

Concept notulen algemene ledenvergadering 1 april 2026.

Voorzitter: Eric Hogenbirk

Notulist: Arne van Gastel

1. Opening. Om 20:04 open de voorzitter de vergadering.
2. Agenda. Er zijn geen vragen of opmerkingen over de agenda, deze wordt door de alv goedgekeurd.
3. Ingekomen stukken. Er zijn geen ingekomen stukken voor de alv.
4. Notulen algemene ledenvergadering 20 maart 2025. Er zijn geen opmerking over de notulen van de alv van 2025, deze zijn daarmee definitief vastgesteld.
5. Bestuurszaken 2025.
 - a. Toelichting bestuur. Gerard Keg is vorig jaar uit het bestuur getreden, er wordt gezocht naar een vervanger. Verder is de samenstelling van het bestuur niet veranderd.
 - b. Jaarverslag.
 - i. Er is een grote stap gemaakt op het gebied van digitalisering. Sharepoint is volledig heringericht. Ondanks dat zich enige kinderziektes hebben voorgedaan en dat het voor de vrijwilligers nog wat wennen is, kan en wordt er nu veel efficiënter samengewerkt. De voorzitter bedankt hiervoor Jeroen Scholtz en Huub Casander, die dit hebben vormgegeven.
 - ii. Lezingen en activiteiten. De lezing van Ad van Liempt was een enorm succes. Daarnaast hebben wij nog een aantal lezingen gegeven en ook diverse fietstochten en rondleidingen. Verder hebben wij ons gepresenteerd op het Gooisch Uitfestival en hebben we geholpen bij de Open Monumentendag. Hierdoor hebben wij onze zichtbaarheid vergroot en een mooie ledenaanwas gerealiseerd.
 - iii. Projecten en publicaties. In samenwerking met het Huizer Museum zijn wij bezig met een update van het boek de Canon van Huizen. Uit de zaal komt de vraag wat hier zoal instaat. De voorzitter geeft aan dat hierin hele geschiedenis van Huizen de revue passeert.
 - iv. Vooruitblik. Er wordt gewerkt aan een nieuw beleidsplan, het huidige loopt aan het eind van 2026 af. Verder komen weer een aantal interessante lezingen en rondleidingen aan op 30 april, 3 juni en tijdens de Erfgooiersweek. (Gerard Keg vult hier nog enige data aan, te weten 1 en 10 oktober).

- v. Overig. Martin Geers vraagt of bij de publicaties de Ratel ook genoemd had moeten worden. De voorzitter geeft aan dat er inderdaad vorig jaar ook weer 4 edities van de Ratel zijn verschenen.
 - c. Financieel jaarverslag. (Op dit moment neemt de penningmeester, Rienko Verboon, het woord over). Door de verhuizing zitten we in een overgangssituatie, waarbij niet alle kosten die begroot zijn al zijn uitgegeven. Hierdoor is dit deels doorgeschoven naar het nieuwe jaar.
 - i. De inkomsten uit contributies zijn in 2025 hoger dan begroot, omdat een deel van de leden vooruitbetaald heeft voor 2026. Op dit moment moeten nog circa 10 leden betalen. De inkomsten uit ledenavonden is daarentegen lager, omdat de opkomst uit een groeiend percentage leden bestaat die geen entree betalen.
 - ii. De kosten van de Ratel zijn omhooggegaan, de oplage is inmiddels 510 stuks. Verder zijn er extra uitgaven gedaan voor de ontwikkeling van een nieuwe huisstijl, en zijn er veiligheidshesjes en andere eenmalige uitgaven gedaan. Uitgaven voor de inrichting van ons nieuwe thuis zijn zo laag mogelijk gehouden, en er zijn diverse meubelen geschonken.
 - iii. Als er gecorrigeerd wordt voor de vooruitbetalingen wijzigt het saldo op de balans niet. Wel is er een deel van de reserves op een nieuwe spaarrekening gezet, waar een hogere rente op wordt gegeven.
 - d. Verslag kascommissie. De kascommissie (bestaand uit Gerben Bakker en Trudi Voskuilen) heeft de financiën van 2025 beoordeeld en er een positief oordeel over gegeven. Zij worden hartelijk bedankt voor hun inzet.
 - e. Décharge bestuur. De alv verleend décharge aan het bestuur over 2025.
6. Ons nieuwe thuis. (Hier neemt de voorzitter het woord weer terug).
- a. Proces verkrijging contact en subsidie van de gemeente. Er is al veel voorwerk gedaan. Het contract met de gemeente is inmiddels getekend.
 - b. Stand van zaken. De voormalige aula bestaat nu uit drie delen. Ons gedeelte, voorin het pand, daarna de keuken en in een achterzaal de opslag van een graafmachine van de gemeente.
 - c. Verdere ontwikkelingen. Wij zijn op dit moment in overleg met de gemeente om het gebruik te krijgen van het gehele pand, zodat we een ruimte hebben om ons te ontplooiën. Dit is de belangrijkste reden dat wij nu nog niet veel geld hebben geïnvesteerd in onze ruimte. Uit de zaal komt de vraag of er een plattegrond beschikbaar is van de ruimte. De voorzitter stelt voor om deze middels een nieuwsbrief met de leden te delen.
7. Bestuurszaken 2026
- a. Aftreden Gerard Keg. Zoals al eerder is aangegeven is Gerard Keg vorig jaar uit het bestuur getreden.
 - b. Begroting 2026. (Hier neemt wederom de penningmeester het woord). Er volgt nu een korte toelichting op de begroting van dit jaar. De HKH draagt €2000,- bij aan de huur van ons onderkomen, de rest van de huur alsmede de kosten voor energie en water worden gesubsidieerd door de gemeente. Er is bij overige kosten een bedrag opgenomen voor de kosten van de notaris inzake de wijziging van onze statuten. Voor de inrichting en verbouwing van de aula is een budget opgenomen van €20.000,-. Verder zijn posten opgenomen voor klein onderhoud en verzekering van de aula. Op korte termijn zijn onze reserves voldoende, maar op de lagere termijn is het nodig om onze inkomsten te verhogen bijvoorbeeld door het aantrekken van sponsors.
 - c. Benoeming kascommissie 2026. Trudi Voskuilen en Nora Tee geven aan volgend jaar in de kascommissie plaats te willen nemen.
 - d. Voorstel tot verhoging contributie (+€2,50). Omdat er door onze verhuizing hogere kosten

- zullen zijn voor huur en onderhoud van het pand, stelt het bestuur voor om de minimale contributie te verhogen met €2,50 per jaar. De alv gaat hiermee per acclamatie akkoord.
- e. Voorstel tot wijziging van de statuten. (Hier neem wederom de voorzitter het woord terug). Om te voldoen aan de huidige wet- en regelgeving stelt het bestuur voor om de statuten te wijzigen. Deze worden daarmee geactualiseerd. Omdat er geen quorum aanwezig is, wordt er voorgesteld om een extra alv te organiseren op 24 juni. Daar kan dan met meerderheid van stemmen een besluit worden genomen. De voorzitter stelt voor om te peilen wat de aanwezigen van het voorstel vinden. Jan van Gastel vraagt zich af wat het nut hiervan is. Uit de zaal komt de opmerking dat het sowieso een goed idee is om dit te doen, en dat er een voorstel opgesteld moet worden. De voorzitter geeft aan dat er een voorstel is uitgewerkt in samenwerking met een notaris. Uit de zaal komen meerdere signalen dat dit concept niet goed vindbaar was. Het bestuur geeft aan voor de volgende alv deze beter vindbaar te maken, of digitaal rond te sturen. De gevraagde peiling wordt niet gehouden.
 8. Bedanken vrijwilligers. De voorzitter bedankt alle vrijwilligers die zich in het afgelopen jaar hebben ingezet. Hij benoemt hierbij speciaal de mensen die geholpen hebben bij de verbouwing, de redactie van de ratel en de organisatoren van de activiteiten. Nieuwe vrijwilligers die welkom worden geheten zijn Jan van Gastel (als nieuwe hoofdredacteur van de Ratel) en Robin Weijgers (die onze Facebook en Instagram pagina's beheert). Verder worden bedankt Gerard Keg voor zijn inzet als bestuurslid en Frits Egmond als hoofdredacteur van de Ratel.
 9. Rondvraag. Florry Isherwood vraagt zich af of het mogelijk is het aantal locaties waar lezingen worden gegeven beperkt kan worden. De voorzitter legt uit dat dit lastig is, vanwege de eisen die wij stellen aan de ene kant (wat betreft kosten, catering, capaciteit en dergelijken) en de beschikbaarheid van de zalen.
 10. Om 21:05 sluit de voorzitter de vergadering.